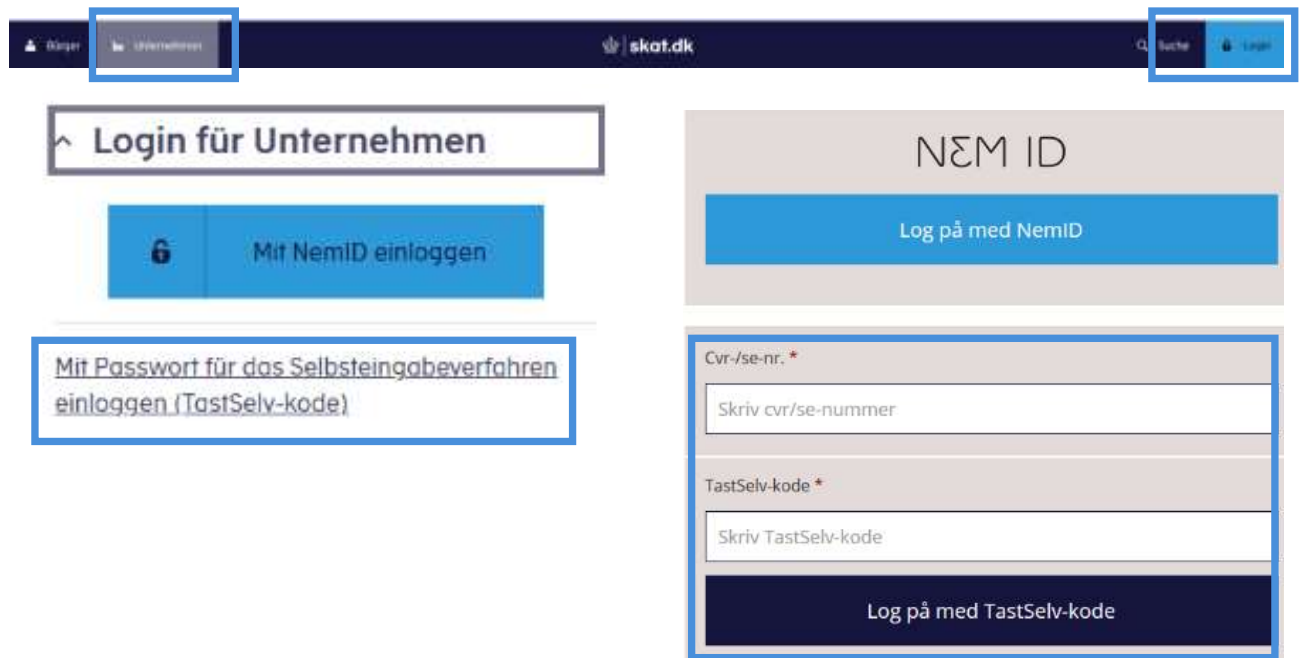


# Ausföhlhilfe: Elektronische Umsatzsteuererklärung

Die elektronische Abgabe der Umsatzsteuer ist Pflicht. Frist: 2 Monate nach Quartals-Ende. Haben Sie eine E-Mail Adresse registriert, werden Sie per E-Mail an die Abgabe der Umsatzsteuererklärung erinnert.

## **EINMALIG: MIT AKTIVIERUNGSCODE EINLOGGEN UND EIGENES PASSWORT GENERIEREN**

Sobald Sie zur Umsatzsteuer registriert werden, erhalten Sie ein Passwort (aktiveringskode), das nur begrenzt gültig ist. Loggen Sie sich im vorgegebenen Zeitraum auf [www.skat.dk](http://www.skat.dk) ein und legen Sie ein eigenes Passwort an. Dies muss mindestens acht Zeichen haben, davon ein Kleinbuchstabe, ein Großbuchstabe, eine Zahl und ein Sonderzeichen. Beispiel: Sommer2021!



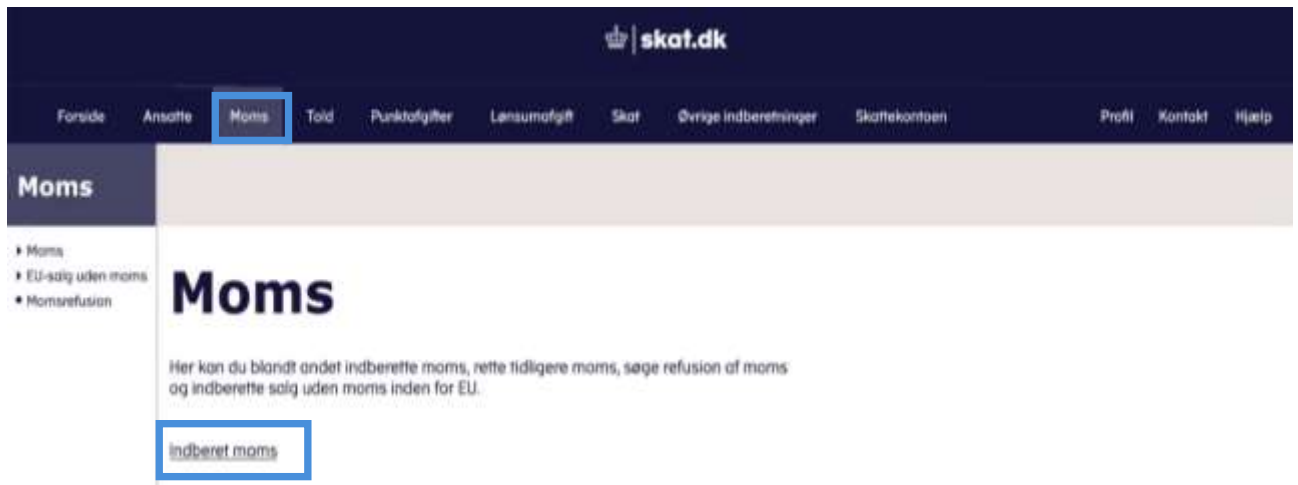
The screenshot shows the skat.dk website interface. At the top, there are navigation links for 'Bürger' and 'Unternehmen', and a search bar. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Login für Unternehmen' and contains a blue button 'Mit NemID einloggen' and a link 'Mit Passwort für das Selbstingabeverfahren einloggen (TastSelv-kode)'. The right column is titled 'NEM ID' and contains a blue button 'Log på med NemID' and a form with two input fields: 'Cvr-/se-nr. \*' and 'TastSelv-kode \*', both with placeholder text 'Skriv cvr/se-nummer' and 'Skriv TastSelv-kode' respectively. Below the form is a dark blue button 'Log på med TastSelv-kode'.

Bei jedem weiteren Login loggen Sie sich mit Ihrer SE-Nummer und Ihrem Passwort ein, um die Umsatzsteuererklärung abzugeben.

## **UMSATZSTEUERERKLÄRUNG AUSFÜLLEN UND ABGEBEN**

Die vierteljährliche Umsatzsteuererklärung ist endgültig. Sie kann am Tag der Abgabe bis 16.00 Uhr problemlos geändert werden. Achten Sie auf Einhaltung der Frist. Eine fehlende oder verspätete Abgabe wird mit einem Bußgeld in Höhe von 800 DKK belegt. Achten Sie auf fristgerechte Überweisung einer eventuellen Umsatzsteuerschuld.

**ACHTUNG:** Überweisen Sie die Umsatzsteuerschuld höchstens fünf Tage vor Ablauf der Frist. Anderenfalls kann die Zahlung nicht zugeordnet werden und die Umsatzsteuerschuld gilt als nicht beglichen.



Moms = Hier geben Sie hier Ihre Umsatzsteuererklärung ab




Skattekontoen = Hier sehen Sie Ihren Kontostand bei SKAT

Profil = Hier sehen Sie Ihre Profildaten und können einstellen, woran SKAT Sie automatisch erinnern soll  
 (Profiloplysninger, Tilmeldingsoplysninger)


## Indberetning af moms

Vælg Periode	Indberet	Kvittering	NETS betaling	NETS kvittering
<p>Klip på "indberet" eller "Nul indberet" ud for den periode du vil indberette for.                      Hvis du har sat Java script off, opdateres "Moms i alt" ikke automatisk. Du skal selv skrive beløber eller ændre til Java script on. Du kan rette indberetning - eller slette den - frem til klokken 16. Hvis du har rettet, overskrives den tidligere indberetning. Vær opmærksom på, at din indberetning først er registreret, når du ser kvitteringsbilledet.</p>				
<b>Perioder til indberetning af moms</b>				
Perioder	Indberetningsfrist	Kvitteringsnummer	Indberetning	
01-01-20XX - 31-03-20XX	01-06-20XX		Indberet	Nul indberet
Erklärungszeitraum	Erklärungsfrist	Quittungsnr. falls Erklärung bereits abgegeben	Erklärung/ Nullmeldung abgeben	

Bitte geben Sie die Beträge in Dänischen Kronen ein. Bitte geben Sie nur ganze Zahlen ein. Sie dürfen zu Ihren Gunsten auf- und abrunden. Mit \* markierte Felder sind Pflichtfelder. Nach erfolgreicher Abgabe erhalten Sie eine Quittung, die Sie ausdrucken können.







Solgs moms (udgående moms)	USt. aus Verkäufen *	<input type="text" value="6.000"/>	
Moms af vorekøb i udlandet (både EU og tredjelande)	USt. für steuerfreie Warenlieferungen	<input type="text"/>	
Moms af ydelseskøb i udlandet med omvendt betalingspligt	USt. für Subunternehmer	<input type="text"/>	

### Fradrag

Købsmoms (indgående moms)	*	<input type="text" value="5.500"/>		Vorsteuer
Olje- og flaskeafgift		<input type="text"/>		
Elafgift		<input type="text"/>		
Naturgas- og bygasafgift		<input type="text"/>		
Kulafgift		<input type="text"/>		
CO2-afgift		<input type="text"/>		
Vandafgift		<input type="text"/>		

Moms i alt (positiv beløb = betale, negativ beløb = penge til gode) *	<input type="text" value="500"/>		Steuerschuld/ -guthaben
---	----------------------------------	--	----------------------------

### Supplerende oplysninger

Rubrik A - varer. Værdien uden moms af vorekøb i andre EU-lande (EU-erhvervelser).	Netto-Rechnungsbetrag der steuerfreien Lieferungen	<input type="text"/>	
Rubrik A - ydelser. Værdien uden moms af ydelseskøb i andre EU-lande.	Netto-Rechnungsbetrag der Subunternehmerrechnungen	<input type="text"/>	
Rubrik B - varer - indberettes til "EU-salg uden moms". Værdien af varesalg uden moms til andre EU-lande.		<input type="text"/>	
Rubrik B - varer - indberettes ikke til "EU-salg". Værdien af fx installation og monstøje, fjernsalg og nye transportmidler til ikke momsret kunder uden moms til andre EU-lande.		<input type="text"/>	
Rubrik B - ydelser. Værdien af visse ydelsessalg uden moms til andre EU-lande. Indberettes til "EU-salg uden moms".		<input type="text"/>	
Rubrik C. Værdien af andre varer og ydelser, der leveres uden afgift her i landet, i andre EU-lande og i lande uden for EU (Momsbekendtgørelse § 79, stk 7, jf. § 76, stk. 10).		<input type="text"/>	

Godkend

## Ansprechpartner

Sybille Kujath  
Außenwirtschaftsberaterin  
Handwerkskammer Lübeck  
Telefon: (+49) 451 1506-278  
Telefax: (+49) 451 1506-277  
[skujath@hwk-luebeck.de](mailto:skujath@hwk-luebeck.de)

Anna Griet Wessels  
Außenwirtschaftsberaterin  
Handwerkskammer Flensburg  
Telefon: (+49) 461 866-197  
Telefax: (+49) 461 866-397  
[a.wessels@hwk-flensburg.de](mailto:a.wessels@hwk-flensburg.de)